

《中国典型病例大全》投稿须知

1. 投稿方式

本刊接收多种投稿形式，如邮件、线上等。如采用线上投稿形式请登录中国医药教育协会网站

(<https://www.cmea.org.cn>)，点击进入“编辑部”栏目进行投稿。首次向本刊投稿请先进行注册，需正确填写账号信息、个人信息（带“*”的为必填项），尤其是联系电话、电子邮箱、邮寄地址等，主要用于编辑部联系作者、审稿及出版等事宜的邮件通知、后期邮寄期刊等。

注册成功，完成登录后，请仔细阅读投稿须知、版权转让协议；依次上传稿件原文（word 文档）及图片、视频等原稿相关附件；填写稿件信息，稿件中的中英文标题、摘要、关键词等信息，系统已自动提取，请核实是否正确，如有错误，请修改；填写稿件创新点（可无）；填写推荐专家（没有可不填）；填写基金信息（没有可选“无”）；添加作者（默认第一作者是投稿人本人，如文中涉及多位作者，需添加每位作者信息，并选择通信作者）；核实稿件信息无误后，仔细阅读著作权声明，确认投稿。

2. 稿件要求

(1) 文稿

文稿应具有创新性、科学性、实用性，重点突出，论点明确，逻辑严谨，资料详实，数据可靠，书写规范，语言通顺，文字精炼。

（2）文题

文题应简明、准确、醒目，能反映文章的主题，突出创新点。中文文题一般以 20 字以内为宜，一般不用简称、缩写、代号、标点符号。

（3）作者姓名及单位

作者姓名在文题下按贡献的大小顺序排列，作者单位名称、邮政编码及所在城市注在作者姓名下方。并附第一作者联系电话及通信作者 Email。作者署名排序应在投稿时确定，在编排过程中如必须改动，应由第一作者出具加盖公章的书面证明，以示负责。

（4）摘要与关键词

论著及综述类文章须附中、英文摘要，中文摘要一般在 400 个字左右，结构式摘要由目的、方法、结果和结论四要素组成。关键词可参考最新版本的《医学主题词注释字顺表》或 Index Medicus 的主题词表（MeSH），关键词 3—5 个，词间用分号隔开，不用缩写语。

（5）作者简介

作者简介的内容格式为：“姓名，性别，xxxx年生，学历，职务或职称，主要从事xxxx工作。E-mail: xxxxx。”，如果第一作者与通信作者非同一人，还需列出通信作者简介。

(6) 正文内容

正文一般由前言；资料与方法；结果；讨论组成。一般论文不超过三级标题，如1；1.1；1.1.1，接标题号之后文内连序号用圈码序号，如①；②；③……表示。

(7) 医学名词

以全国科学技术名词审定委员会审定公布的专业医学名词、科学出版社出版的《医学名词》和相关学科名词为准。中文药物名称以最新版本的《中华人民共和国药典》通用名为准。

(8) 缩略语

中外文医学名词，皆使用全称；如使用简称，首次出现处注出中文、英文全称及缩略语并加括号，后两者间用“，”分开。

(9) 图表

如能用文字简洁说明的内容不必列表。图、表按其在正文中出现的先后次序连续编码。每幅图表应冠有图(表)序号及图(表)题。表格请用三线表。表内数据小数点后有效位数应一致；某项标目指标值尚无数据时，用“-”表示。表格应出现于相应正文段落之后。

(10) 数字与计量单位

数字使用执行 GB/T 15835-2011《出版物上数字用法的规定》。计量单位执行国务院 1984 年 2 月颁布的《中华人民共和国法定计量单位》，并以国际标准符号表示，具体可参照中华医学会杂志社编的《法定计量单位在医学上的应用（第 3 版）》。文中单位名称与单位符号不可混合使用。

(11) 统计分析

统计学符号按 GB 3358.3-2009《统计学词汇及符号》的有关规定书写，一律采用斜体。统计学方法尽可能详细描述，建议补充有关统计研究设计、资料的表达与描述、统计分析方法的选择、统计结果的解释和表达等。

(12) 医学伦理问题及知情同意

当论文的主体是以人为研究对象时，作者应说明其遵循的程序是否符合负责人体试验的委员会所制订的伦理学标准及批准文件，患者及家属是否签署知情同意书。

(13) 资助项目

来稿若属国家自然科学基金项目或省部基金项目、重点攻关项目或各级科技获奖项目等，请在文稿首页脚注标明其名称和编号，并须附基金项目证明复印件。此类文章优先发表。

(14) 增强材料

作者投稿时可提供与来稿内容相关的、记录试验过程的高清质量图片或视频等，要求图片 3M 以上，视频不少于 30s，在投稿时以“原稿相关附件”形式上传，附件上传格式为 .jpg 或 .rar，该部分内容将作为增强材料出版。

（15）参考文献

著录格式基本执行 GB/T 7714-2015《文后参考文献著录规则》。文后参考文献按正文中引用文献的顺序依次排列，序号用阿拉伯数字并置于方括号中。参考文献应为正式出版物发表的作者亲自阅读与稿件主要内容密切相关的近几年文献内容。内部资料勿作文献引用。文后参考文献格式见论文模板。

3. 稿件处理

向编辑部投稿的文章会经过初审—复审（外审）—终审 3 个阶段，终审通过则确定录用稿件。一般投稿后 10 个工作日左右完成初审，2 个月左右完成复审，3 个月内完成所有审稿流程。3 个月内未收到本刊通知者可另投他刊，如 3 个月之内作者另行投稿，请通过电子邮件或电话通知到编辑部。稿件录用后 3—6 个月内刊出。若同一作者同一时间录用多篇稿件，每期只能安排一篇，且需隔期出版，不会连续两期安排同一作者文章。一般会按照录用时间顺序安排刊期，具体会根据文章内容有所调整。请广大投稿者投稿前考虑好见刊所需的等待时间，以免耽误职称评定等事宜。

投稿后，稿件退修（退稿）、稿件录用以及安排刊期过程中都通过邮件通知作者。

作者收到编辑部的稿件退改信息后，登录“作者投稿系统”，点击进入“待修改稿件”，然后点击相应文稿后的“放大镜图标”进入修改稿上传界面，查看退改意见，修改完成后，点击“选择文件”完成上传。责任编辑加工过的文稿在发表前通过邮箱请作者核对，全部作者须对该作者校样认真核定，并由通信作者最终核实后，通过其邮箱将核对结果返回编辑部。

4. 文责与版权

来稿文责自负。作者应对其内容的真实性、科学性负责；请勿一稿多投。本刊有权对稿件做文字修改、删节，凡涉及原意的修改，则向作者征求意见。

本刊已收录进入中国知网《中国学术期刊网络出版总库》，一经选入本刊的文章，将入编各类数据库，作者需签署“论文著作权转让协议”。作者如不同意将论文编入中国知网数据库，请在来稿时声明，本刊将做适当处理。